



Vállalkozási és bérügyintéző

OKJ 54 344 02

Képzés nyilvántartásba vételi száma: E-001378/2015/A018

A képzés megkezdésének feltételei:

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség.

A szakképesítés tartalma

A vállalkozási és bérügyintéző közreműködik a mikro-, kis- és középvállalkozások (kkv.) alapításával, működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásában. Vezeti az egyéni vállalkozók alapnyilvántartásait és elkészíti azok bevallásait. Alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére. A vállalkozás valamennyi pénzmozgással, illetve a pénzállomány-változással összefüggő nyilvántartásait vezeti, közreműködik az egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában. Ellátja a bérszámfejtéssel- és társadalombiztosítással kapcsolatos feladatokat. A munkavállalókkal kapcsolatos bér- és társadalombiztosítási ügyeket intézi, a nyilvántartásokat vezeti. Vezeti a biztosítottak társadalombiztosítási lapjait, nyilvántartja a kifizetett ellátásokat, adatokat, igazolásokat küld az illetékes társadalombiztosítási szervezetnek.

A képzés tervezett időtartama

Óraszám: 1200 óra (elmélet: 840 + gyakorlat: 360)

Összes oktatási napok száma: 150

Az oktatás tervezett időbeosztása, a képzés intenzitása

Elméleti képzés naponta: 7.00 és 19.00 óra között, heti óraszám: 40 óra

Gyakorlati képzés naponta: 6.00 és 20.00 óra között, heti óraszám: 40 óra

Komplex szakmai vizsgára bocsátás/záróvizsgára bocsátás feltételei: valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak		
azonosító száma	megnevezése	a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége
11504-16	Gazdálkodási alaptervékenység ellátása	gyakorlati
11506-16	Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	írásbeli
10151-16	Bérügyi szakfeladatok ellátása	gyakorlati
10152-16	Kis- és középvállalkozások gazdálkodási feladatai	írásbeli
10153-16	Könyvvezetési feladatok	írásbeli
10154-16	Munkaerő-gazdálkodás	írásbeli
10155-16	Társadalombiztosítási szakfeladatok ellátása	írásbeli
11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	írásbeli
11499-12	Foglalkoztatás II.	írásbeli



Ózdi Szakképzési Centrum

3600 Ózd, Zrínyi Miklós út 1.

Tel/fax: 48/471-796; ozdiszc@ozdiszc.hu

Felnőttképzési engedély száma: E-001378/2015

A szakmai képzés szervezője

Intézmény neve: Ózdi Szakképzési Centrum Surányi Endre Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma

Intézmény pontos címe: 3700 Kazincbarcika Irinyi J. út 1.

Képzési díj (tervezett): 720.000.- Ft, az elméleti és gyakorlati oktatás díja összesen
OKJ vizsga díja: 50.000.- Ft